

Fremmøde og skolefravær

Alle dage tæller - Forebyggende og tidlig indsats

Gældende fra 1. januar 2021

Børne- og Familieafdelingen
Skole- og Kulturafdelingen



Nyborg
KOMMUNE

Indholdsfortegnelse

Læsevejledning	3
Baggrund.....	3
Samarbejdet med barnet og forældrene	4
Fremmøde i dagtilbud.....	5
Registrering i dagtilbud	5
Sådan gør I, når et barn har bekymrende fremmøde i dagtilbud	5
Overgang fra dagtilbud til skole	6
Fremmøde i skolen.....	7
Registrering i skolen.....	7
Ulovligt fravær og udenlandsophold	9
Genopdragelsesrejser.....	10
Opmærksomhed på skolefravær	10
Sådan gør I, når en elev har bekymrende fravær fra skolen	11
Underretning ved fravær.....	13
Underretning på grund af elevens ulovlige skolefravær eller unkladelse af at opfylde undervisningspligten.....	13
Underretning ved ulovligt fravær over 15 % i kvartalet.....	13
Forældre- og ungepålæg	14
Henvisninger	15
BILAG: Risiko- og beskyttelsesfaktorer	16

Læsevejledning

Denne vejledning beskriver retningslinjer for at sikre, at de forskellige faggrupper og afdelinger samarbejder omkring at styrke fremmøde og mindske fravær, og at de forskellige aktører løfter deres del af ansvaret for børn og unges fremmøde i dagtilbud og skole.

Formålet med vejledningen er at styrke fremmøde i dagtilbud samt mindske elevfravær og sikre alle børn og unges trivsel.

Målet er, at opgaver, roller og ansvar er tydeligt beskrevet, så ingen børn og unge "falder mellem to stole".

Vejledningen er målrettet medarbejdere i kommunens dagtilbud, skoler, SSP, PPR og Børn og Familie.

Baggrund

Vi tager børn og unges deltagelse og læring i dagtilbud og skole alvorligt. Det gør vi, fordi forskningen viser, at der er sammenhæng mellem børns tilstedeværelse i dagtilbud og deres kvalifikationer i skolen. Endvidere er skolegang og uddannelse en central faktor i forhold til at sikre, at børn og unge klarer sig godt i voksenlivet.

Dagtilbud og skoler er børnenes "arbejdsplads". Det er et sted, hvor vigtige lege- og læringsprocesser finder sted – både individuelt og sammen med andre børn og voksne.

Retten og pligten til uddannelse er en grundlæggende menneskerettighed, der både er angivet i FN's Børnekonvention og Handicapkonventionen.

I børne- og ungepolitikken og dagtilbuds- og skolepolitikken er der et stort fokus på at styrke lege- og læringsmiljøerne samt de forpligtende fællesskaber, da det har afgørende betydning for børn og unges trivsel, læring og udvikling.

I dagtilbuds- og skolepolitikken står der bl.a., at vi kan se, at dagtilbud og skoler har dannet livsduelige børn og unge, når de:

- Har lyst til at lære og er glade for at være i dagtilbud og skole.
- Indgår i forpligtende fællesskaber, og danner relationer med andre børn og voksne.

En vigtig forudsætning for, at dette kan ske er, at de møder frem i dagtilbud og skole. Derfor er det nødvendigt at have en klar ramme for, hvordan vi understøtter børns og unges fremmøde i dagtilbud og skole samt hvordan samarbejdet med forældrene og fagpersonerne imellem skal være.

Ved at fokusere på fremmøde og fravær i både dagtilbud og skole arbejdes der med tidlig indsats i forhold til barnet og forældrene og betydningen af, at tilstedeværelse er en vigtig faktor for læringsmiljøet og ikke mindst for barnet selv.

Denne procedure tager afsæt i følgende perspektiver:

- Alle dage tæller. Alt fravær betyder mistet leg, læring og tid væk fra fællesskabet.
- At fravær ofte handler om manglende trivsel. Vi skal finde ud af, hvor mistrivsel er - og støtte og hjælpe barnet eller eleven tilbage i dagtilbud eller skolen.

Vejledningen skal ses som en del af Nyborgmodellens indsats overfor børn og unge i moderat trivsel, sårbare børn og udsatte børn (trivselslinealens målgrupper).

Samarbejdet med barnet og forældrene

Dagtilbuddene og skolerne vægter dialogen og samarbejdet med barnet, eleven og forældrene særdeles højt i alt hvad der omhandler barnets trivsel, læring og udvikling.

Vi ved, at risikoen for fravær kan reduceres ved direkte kontakt. Derfor tager dagtilbud og skole altid som det første kontakt til forældrene, barnet og eleven.

Dagtilbuddene og skolen skal være klar og tydelig omkring holdning til fremmøde og fravær samt fraværets betydning for barnet og eleven. Særligt den type fravær, som ikke bunder i sygdom. Forældre skal oplyses om deres pligt i forhold til elevens skolegang og om kommunens procedure for ekstraordinær frihed (lovligt fravær) og deres forventninger til forældrene under ferien.

For barnet og eleven er det heller ikke altid rart at være taget ud af den sociale sammenhæng. Når de kommer tilbage, er de usikre på, hvad der er sket, hvor deres plads er, og hvad de burde kunne.

Barnet og eleven skal være en aktiv part i at øge fremmødet og mindske fraværet. Det er vigtigt at være undersøgende sammen med barnet og eleven på, hvad det er der fungerer og ikke fungerer ifht. fremmøde i dagtilbud og skole. Det er også vigtigt at sætte fokus på undtagelserne.

Sammen med forældrene skal det afdækkes hvilke faktorer i hjemmet, der trækker mere end at komme i dagtilbud eller skole. Samt indblik i dagsstrukturen på fraværsdage. Det er også vigtigt at undersøge om barnet eller eleven fejler noget fysisk eller psykisk, som kan være medvirkende til fraværet.

Fremmøde i dagtilbud

Registrering i dagtilbud

Dagtilbud er underlagt dagtilbudsloven, og der er ingen elementer i loven, der omhandler børns manglende fremmøde eller fravær.

Det er vigtigt med regelmæssigt fremmøde for at styrke barnets lege- og læringsmuligheder og plads i fællesskabet. Børn med socialpædagogisk eller behandlingsmæssig friplads modtager en indsats, der gør, at det er vigtigt, at de kommer regelmæssigt. Det kan også være børn, som får en sproglig indsats.

Daglejen og alle dagtilbud har tjek ind skærme. Fremmøde i dagtilbud registreres af forældrene via MitNyborkommune på følgende kategorier:

- Sygdom
- Ferie
- Udeblivelse uden grund

Det er ledelsens ansvar at påse, at børnene er til stede og at sikre korrekt registrering af fremmødet i institutionen, så der er overblik over børnene.

I dagtilbuddene er der fokus på barnets fremmøde og særligt udeblivelse uden grund. Dette fokus italesættes ved fx opstartsmøder, opfølgingsmøder og forældremøder.

Det er vigtigt, at der er fokus på det bekymrende fremmøde, og at der reageres inden det manglende fremmøde har nået et omfang, hvor det går ud over barnets læring og trivsel, personlige og sociale udvikling. Det er forskelligt fra barn til barn, hvor påvirkede de bliver af ikke at være stabilt i dagtilbuddet.

Dagtilbuddene er særligt opmærksomme:

- Når årsagen til fraværet ikke kendes, og hvis fraværet har en given længde
- Udeblivelse uden forældrebesked
- Når det ikke kan gennemskues om begrundet manglende fremmøde dækker over andet end dette
- Når der er manglende opbakning fra forældrene til dialog om fremmødet med dagtilbuddet
- Bekymrende fremmøde ved overgang til skole jf. side 6

I dagtilbuddene er bekymrende fremmøde defineret ved:

- 3 sammenhængende dage, hvor der ikke er givet besked
- Gentagende fravær af kortere varighed
- Langvarigt fravær

Sådan gør I, når et barn har bekymrende fremmøde i dagtilbud

Dagtilbuddene har en forpligtigelse til at være opmærksomme på fremmøde ud fra de angivne niveauer, så der kan arbejdes bevidst på et øget fremmøde.

Fravær	Hvem gør hvad
3 sammenhængende fraværsdage, hvor der ikke er givet besked	Leder/pædagogen tager på 3. dagen kontakt til forældrene.
Gentagende fravær af kortere varighed	Når det vurderes, at fraværet begynder at få betydning for barnets trivsel tager

	lederen/pædagogen kontakt til forældrene med henblik på at holde et møde.
Langvarigt fravær	Når det vurderes, at fraværet begynder at få betydning for barnets trivsel tages der kontakt til forældrene. Pædagogen vurderer i samarbejde med ledelsesrepræsentant at supplere indsatsen i dagtilbuddet ved at involvere teamet i Nyborgmodellen med oprettelse af stafetlog.

Børn i dagtilbud har behov for meget nære relationer til forældre og familie. Derfor kan det være gavnligt for børnene at være fraværende. Det er derfor vigtigt altid at vurdere, om fraværet er gavnligt for udviklingen af barnet, eller om fraværet ikke understøtter barnets positive udvikling.

Det er også vigtigt at være opmærksom på børnegruppen. Et manglende fremmøde kan betyde, at andre børn ikke ønsker at være sammen med barnet, ligesom det bliver sværere at have og bevare venskaber i dagtilbuddet. Barnets fravær kan dermed også få betydning for de andre børns trivsel, da en vigtig relation til et andet barn skal erstattes.

Overgang fra dagtilbud til skole

Dagtilbud og skoler har fokus på sammenhænge i overgange. I mødet med det enkelte barn vil der kunne forekomme forhold omkring barnet, som kan være en hindring/udfordring for barnets positive udvikling og læring. Forholdene kan være af mere eller mindre gennemgribende karakter, og det må vurderes af den enkelte pædagog, om det kræver, at der er behov for en overlevering af observationer til kommende skole.

Hvis der har været arbejdet med barnets fremmøde i dagtilbud skal dette som udgangspunkt fremgå af overleveringen til skolen. Det er centralt, at forældrenes oplysninger også fremgår, da oplysningerne kan være anderledes end dagtilbuddets. Husk samtykke fra forældrene.

Aktive stafetlogs der er oprettet i dagtilbuddet (selvom det ikke omhandler fremmøde) skal fremgå af overleveringen til skolen, og der skal foreligge aftale om hvem der er stafetholder inden barnet begynder i skole.

Dagtilbuddet kan med fordel invitere skolen med til et opfølgende møde inden overgangen. Skolen kan også efterfølgende invitere dagtilbuddet med.

Fremmøde i skolen

Registrering i skolen

Skolens arbejde med elevfravær reguleres af følgende lovgivninger:

- [Folkeskoleloven](#)
- [Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen \(BEK nr. 1063 af 24/10/2019\)](#)
- [Bekendtgørelse om lov om børne- og ungeydelse](#)

Ansvar for at barnet/den unge møder frem til undervisningen påhviler forældrene.

Skolens leder skal dagligt påse, "at elever, der er optaget på skolen, herunder børnehaveklassen, deltager i undervisningen" (tilsynsforpligtigelsen). Tilsynsforpligtigelsen indtræffer 10 minutter før, undervisningen begynder og ophører, når eleverne forlader undervisningen.

Det er skolens ansvar at påse, at eleverne er tilstede og registrere fraværet elektronisk.

Fraværet skal registreres under én af tre kategorier:

- For sent fremmøde
- Fravær på grund af elevens sygdom eller lignende
- Lovligt fravær
- Ulovligt fravær

Fraværstype	Definition	Forældrenes ansvar	Skolens ansvar
For sent fremmøde	Noteres hvis eleven møder for sent.		Forældre orienteres hvis eleven gentagne gange kommer for sent.
Fravær på grund af elevens sygdom eller lignende	Dokumenteret sygdom med besked fra hjemmet. Det er også læge- og tandlægebesøg. Det kan også være ved funktionsnedsættelse eller lignende som autisme, adhd, spiseforstyrrelse, angst, selvskade mv.	Forældrene skal melde barnet syg senest samme dag. Formen besluttet lokalt.	Skolens ledelse kan ved behov kontakte hjemmet på 3. dagen for sygefraværet. Formen besluttet lokalt. Hvis en elev er fraværende i mere end 2 uger kan skolens ledelse forlange en lægeerklæring. Skolen afholder udgiften.
Lovligt fravær	Fravær med skolelederens tilladelse (ekstraordinær frihed) samt øvrigt fravær med besked fra hjemmet fx: <ul style="list-style-type: none">• Ved nær families sygdom eller død	Anmodning om fritagelse fra undervisning skal ske på forhånd til elevens klasselærer. Anmodning om fritagelse fra undervisning, når det er	Klasselæreren godkender én dags lovligt fravær. Ledelsen godkender mere end én dags lovligt fravær.

	<ul style="list-style-type: none"> • Fridag ved store begivenheder • Ferie uden for skoleferier <p>Bevilliget lovligt fravær indgår i vurderingen af, om en elev har bekymrende skolefravær.</p>	<p>mere end én dage, skal ske til skolens ledelse.</p> <p>Formen besluttet lokalt.</p> <p>Der skal anlægges en restriktiv vurdering og navnlig udvises tilbageholdenhed, hvis eleven inden for det seneste år har haft fravær af større omfang.</p> <p>Der laves en individuel vurdering ud fra følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevens tilegnelse af kundskaber og færdigheder • Elevens motivation og læringsparathed, • Elevens alsidige udvikling • Andre elevers tilegnelse af kundskaber og færdigheder • Elevens samlede fravær sidste 12 måneder • Om der er særlige individuelle omstændigheder 	<p>Afgørelsen sker efter forvaltningsloven, hvorfor regler om partshøring og begrundelse gælder. Skabelon findes.</p>
<p>Ulovligt fravær</p>	<p>Hvis hjemmet ikke har meddelt fraværet. Ulovligt fravær gives også ved afslag på lovligt fravær, hvor eleven alligevel ikke kommer i skole.</p>		<p>Skoleledelsen skal ved et ulovligt fravær på 10 % eller derover inden for et kvartal orientere forældrene og varsle om de økonomiske sanktioner ved 15 %.</p> <p>Det er skolens ansvar at kontakte</p>

			forældrene ved ulovligt fravær. Det er op til skolelederen i hver enkelt situation at vurdere, hvordan og hvornår kontakten skal foregå. Det er skoleledelsens ansvar at kontakte forældrene straks, hvis fraværet giver anledning til akut bekymring.
--	--	--	--

Ved manglende fremmøde uden besked fra forældrene kontaktes hjemmet samme dag.

Hvis forældrene af forskellige årsager ikke får meldt fraværet samme dag skal det som udgangspunkt ske senest 3 dage efter, at fraværet har fundet sted. Ellers vil fraværet som udgangspunkt skulle registreres som ulovligt. Ved særlige omstændigheder kan der gå op til en uge fx ved akut indlæggelse eller lignende.

Registrering af fravær foretages dagligt i Tabulex på denne måde:

- For elever i 0.-6. klasse noteres fraværet ved skoledagens begyndelse i første lektion.
- For elever i 7.-9. klasse registreres det ved skoledagens begyndelse i første lektion samt i sidste lektion.

Underviseren i første og sidste lektion har ansvaret for registreringen. Klasse teamet er ansvarlig for eventuelt efterregistrering af fraværet. Fraværet skal være korrekt registreret ved ugens afslutning.

Ulovligt fravær og udenlandsophold

Skolen skal give meddelelse til Skole- og Kulturafdelingen om børns ulovlige fravær i forbindelse med børns ophold i udlandet, men først når skolen har undersøgt årsagen til barnets fravær via den daglige registrering hos den enkelte lærer/klasse team.

Et barns fravær - på grund af udlandsophold - er ulovligt, hvis skolen enten ikke har givet skriftlig tilladelse til det, eller hvis barnet ikke starter i skolen, den dag det er aftalt.

Hvis det viser sig, at barnet har et ulovligt skolefravær og opholder sig i udlandet, indberettes dette til Skole- og Kulturafdelingen og afdelingen kontakter kontrolgruppen, som følger op på om Udbetaling Danmark har stoppet ydelsen.

Såfremt skolen får konkrete oplysninger om et barns eller en families udrejse/udlandsophold, gives der straks besked til Skole- og Kulturafdelingen.

Hvis barnet udebliver fra skole uden grund og ikke møder op senest en uge efter skoleferien, skal skolen undersøge årsagen hertil og kontakte barnets forældre.

Hvis barnet fortsat ikke møder i skole, og/eller forældrene ikke reagerer, sender skolen besked til Skole- og Kulturafdelingen. Møder eleven frem til undervisningen efter, at Skole-

og Kulturfondens har indberettet eleven til Udbetaling Danmark, orienterer Skole- og Kulturfondens straks Udbetaling Danmark herom.

Genopdragelsesrejser

Hvis der er mistanke om, eller hvis skolen har konkret viden om, at et barn befinder sig i udlandet på genopdragelsesrejse, skal Børn og Familie underrettes.

Opmærksomhed på skolefravær

To fraværsdage om måneden bliver til 20 skoledage om året – hvilket bliver til et helt skoleår over et skoleliv. Derfor er det vigtigt, at der reageres tidligt.

Baggrunden er at, eleven går glip af den planlagte undervisning, som kan være af afgørende betydning for, at eleven kan følge med i efterfølgende undervisning. Ved fravær fra klassen i selv kortere perioder, sker der omrokninger i gruppen, som eleven efter fraværet skal forholde sig til. Dette griber forstyrrende ind i elevens indlæring. Elevens fravær går ikke kun ud over eleven selv, men hele klassefællesskabet. Der er således to vinkler på fravær, den fraværendes og de ikke-fraværendes. Set med den fraværendes øjne er fravær lig med mistet undervisning og tid væk fra fællesskabet. For de ikke-fraværendes vedkommende har fravær betydning for læringsmiljøet og for opfattelsen af, hvilke normer der gælder for almindelig skolegang.

Problematisk skolefravær henviser til en elevs manglende evne til at opretholde en almindelig skolegang. Eleverne har forskellige karakteristika, fraværsmængde og adfærd, hvilket yderligere komplicerer billedet af, hvad fænomenet er og ikke er. I tillæg betragtes skolevægring ikke som en diagnose, men som et symptom som ofte er tilknyttet forskellige angstdiagnoser, emotionelle forstyrrelser eller adfærdsforstyrrelser.

Fravær i mindre omfang kan også være bekymrende – også selvom det er under 10 % i et kvartal. Det kan fx være hvis en elev ofte kommer og går i skoletiden. Eller det kan være, at forældrene orienterer om fraværets årsager, men skolen alligevel vurderer, at der er tale om bekymrende faktorer jf. trivselslinealen og risikofaktorer. Elevens klasselærer/klasse team er med til at lave denne vurdering.

Der skal være særlig opmærksomhed på:

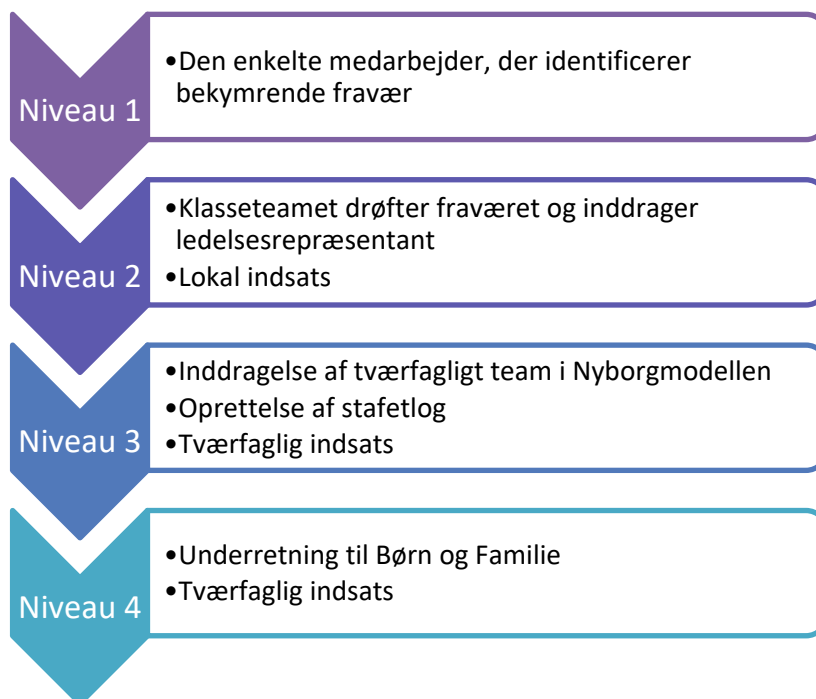
- Udokumenteret højt sygefravær
- Når årsagen til fraværet ikke kendes, og hvis fraværet har en given længde
- Udeblivelse uden forældrebesked
- Særlige fraværsmønstre (fx hver mandag eller fra bestemte aktiviteter)
- Når det ikke kan gennemskues om begrundet fravær dækker over andet end dette
- Når der er manglende opbakning fra forældrene til dialog med skolen om fraværet

I skolen er bekymrende fravær defineret ved:

- 3 sammenhængende fraværsdage, hvor der ikke er givet besked
- Sygefravær på 10 % eller derover pr. kvartal
- Samlet fravær på 15 % eller derover pr. kvartal
- Ulovligt fravær på 10 % eller derover pr. kvartal

Sådan gør I, når en elev har bekymrende fravær fra skolen

Har en elev bekymrende fravær, sættes følgende faser og aktiviteter i værk. Det er altid den enkelte elevs behov, der afgør, hvilket niveau der skal sættes i værk. Det vil sige, at man bevæger sig op og ned i modellen afhængigt af, hvilke fagligheder der er behov for at konsultere og afhængigt af om de indsatser, der iværksættes, fungerer. Ved behov springes niveauer over, så man kan sætte ind med de rigtige indsatser og rigtig styrke fra begyndelsen.



Aktivitet	Hvem gør hvad	Tidsperspektiv
<p>Niveau 1 En elev har fravær af et vist omfang eller eleven har bekymrende fravær, som ikke overskrider de ovenstående grænser.</p>	<p>Klasseteamet undersøger, hvorvidt der er grund til bekymring. Hvis dette er tilfældet meldes tilbage til ledelsesrepræsentant.</p> <p>Den ansvarlige i klasseteamet kontakter forældrene.</p> <p>Teamet undersøger hvilke årsager, der kan ligge bag fraværet samt mulige løsningsforslag.</p> <p>Ved behov udpeges en tovholder, der har ansvar for at følge op på elevens fravær og trivsel.</p>	Straks.
<p>Niveau 2 Møde med forældrene og eleven</p>	<p>Den ansvarlige i klasseteamet kontakter forældrene omkring et møde med fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afdækning af mulige årsager til fraværet • Inddragelse af elevens perspektiv • Mulige løsningsforslag i regi af familien og skolen <p>I dialog med forældre og elev afdækkes det, hvad de oplever, der skal til for, at eleven kan komme i skole igen på daglig basis.</p>	1-2 uger

	<p>Endvidere drøftes det med elev og forældre, hvilke dele af skolens egne indsatser i forhold til nedbringelse af fravær, der skal sættes i værk.</p> <p>Der udarbejdes en handlingsplan på mødet.</p> <p>AKT/Inklusionsvejleder kan inddrages.</p> <p>Hvis forældrene ikke møder op til mødet orienteres ledelsesrepræsentant.</p> <p>Det er forsat klasseteamet/tovholder, der har ansvaret for at følge op på elevens trivsel og fravær.</p>	
Niveau 3	<p>Klasseteamet/tovholder vurderer i samarbejde med ledelsesrepræsentant at supplere skoleindsatsen ved at involvere teamet i Nyborgmodellen med oprettelse af stafetlog.</p> <p>Opmærksomhed på inddragelse af UU.</p> <p>Det er vigtigt, at eventuelle venteperioder udnyttes, så eksempelvis manglende udredning fra fx psykiatrien ikke bliver en barriere for at iværksætte relevante tiltag.</p> <p>Det er forsat klasseteamet/tovholder, der har ansvaret for at følge op på elevens trivsel og fravær.</p>	3-4 uger (hvis ikke der sker ændringer)
Niveau 4	<p>Sparring med socialrådgiver vedr. underretning.</p> <p>Der afholdes som udgangspunkt et dialogbaseret underretningsmøde.</p> <p>Forsat lokal og tværfaglig indsats.</p> <p>Det er forsat klasseteamet/tovholder, der har ansvaret for at følge op på elevens trivsel og fravær.</p>	4- uger (hvis ikke der sker ændringer)

Underretning ved fravær

Underretning på grund af elevens ulovlige skolefravær eller undladelse af at opfylde undervisningspligten

Serviceovens § 153, stk. 1, nr. 3 beskriver fagpersoners underretningspligt gående på de tilfælde, hvor det må antages, at et bekymrende ulovligt skolefravær kan indikere, at der er vanskeligheder i barnets/den unges forhold, som serviceovens regler om støtte til udsatte børn og unge og deres familier tager sigte på at løse.

Bestemmelsen retter sig ikke mod problemstillinger, der normalt kan løses i det almindelige skole/hjem-samarbejde eller ved andre initiativer fra skolens side som fx problemer med større elevers skolefravær grundet skoletræthed.

Foruden tilfælde at ulovligt skolefravær bemærkes endvidere, at underretningspligten generelt set også omfatter tilfælde, hvor en elevs hyppige skoleskift giver grund til at antage, at barnet eller den unge har behov for særlig støtte.

Den endelige vurdering af, hvorvidt ulovligt skolefravær er af en karakter og af et omfang, der betyder, at der skal foretages en underretning, vil komme an på et konkret skøn. Her vil fagpersonerne altid kunne sparre med den socialrådgiver, der er tilknyttet skolen.

Der opfordres også til, at skolen indkalder til en [dialogbaseret underretning](#), hvor socialrådgiver, forældre og eleven deltager sammen med skolen.

Når en fagperson har afsendt en underretning skal kommunen i henhold til serviceovens § 155 b stk. 2 give en tilbagemelding på, hvad underretningen har foranlediget.

Tilbage meldingen vil være af overordnede karakter og vil typisk først kunne gives efter, en afklaringsproces har været iværksat. Fagpersoner kan altid kontakte den tilknyttede socialrådgiver eller Børn og Familie, hvis der er usikkerhed, om der ageres på underretningen eller at underretter mangler en tilbagemelding.

Børn og Familie vurderer alle underretninger inden for 24 timer, men som udgangspunkt bliver underretninger omhandlende skolefravær kategoriseret grønne hvilket betyder, at Børn og Familie først skal have taget kontakt til forældrene inden for 14 dage.

Selvom om der er foretaget underretning til Børn og Familie, har skolen fortsat ansvaret for at følge op på elevens trivsel og fravær.

Underretning ved ulovligt fravær over 15 % i kvartalet

Skolen skal underrette Børn og Familie, når en elev har ulovligt skolefravær på 15 procent eller derover inden for et kvartal jf. Serviceovens § 153, stk. 2. Underretningen skal som udgangspunkt ske [dialogbaseret](#), og samtidig skal skolen fremsende dokumentation for fraværet.

Børn og Familie foretager partshøring på det dialogbaserede underretningsmøde og høringen skal bl.a. afklare, om der er undskyldelige omstændigheder for det ulovlige skolefravær, inden Børn og Familie træffer afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen.

I tilfælde af undskyldelige omstændigheder for det ulovlige skolefravær vil fraværet ikke være at betragte som værende "ulovligt". Undskyldelige omstændigheder for fraværet omfatter:

- At forældrene selv varetager undervisningspligten af deres barn og har meddelt dette skriftlig til skolen, før undervisningen begynder.
- At fraværet ikke er ulovligt, men for eksempel skyldes elevens handicap, autisme og lignende.
- At barnet i forbindelse med iværksættelsen af en anbringelse venter på et nyt skoletilbud og derfor modtager enkeltmandsundervisning, dog ikke af en længere varighed end maksimalt 15 skoledage.

Afgørelsen udarbejdes af Børn og Familie og sendes til forældrene. Afgørelsen er gældende for et kvartal. Afgørelsen kan påklages. Der medsendes klagevejledning.

[Underretningsskema findes her.](#)

Forældre- og ungepålæg

Børn og Familie kan anvende forældre- og ungepålæg jf. Bekendtgørelse af lov om social service nr. 1114 af 30/08/2018, når der er ulovligt skolefravær eller manglende opfyldelse af undervisningspligten ved elever mellem 10-17 år.

Det er en forudsætning, at:

- der er risiko for, at barnets eller den unges udvikling er i fare, og at risikoen skyldes, at forældremyndighedsindehaveren ikke lever op til sit ansvar
- at forældremyndighedsindehaveren vurderes at være i stand til at løfte forældreansvaret

Pålægget kan bl.a. omhandle at forældrene:

- sørger for, at barnet eller den unge kommer i skole eller daginstitution
- deltage i forældremøder og konsultationer vedrørende barnet eller den unges skolegang

Der kan også gives et børne- og ungepålæg, hvor den unge får pålæg. Der er ikke sanktioner til børne- og ungepålægget, men hvis forældrepålægget ikke overholdes vil der ske stop for udbetaling af børne- og ungeydelse, og at det pågældende barn eller den pågældende unge ikke medregnes ved beregning af boligstøtten. Afgørelsen træffes med virkning for det næstkommende kvartal.

Henvisninger

Børne- og Undervisningsministeriets side om skolefravær –

<https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2019/okt/191028-for-mange-born-gaar-rundt-med-problemer-som-ikke-bliver-opdaget>

EMU's side om fravær - <https://emu.dk/grundskole/undervisningsmiljo/fravaer>

Reduktion af fravær - https://vidensportal.dk/temaer/laering/reduktion_af_fravaer

Skolefravær og autisme - <https://socialstyrelsen.dk/handicap/autisme/om-autisme/autisme-og-skolefravaer>

Når en elev ikke kommer i skole – Tilbage Til Skole indsats fra OUH -

<http://www.psykiatriensyddanmark.dk/wm509512>

Hvem skal have besked, når en elev ikke kommer i skole? -

<https://www.kl.dk/media/7636/informationsfolder-om-skolefravaer.pdf>

Problematisk skolefravær og skolevægning. Årsager og behandling

https://metodecentret.dk/wp-content/uploads/2018/07/Skolevaegring_litteraturstudie_final.pdf

Årsager til skolefravær - <https://www.vive.dk/da/undersoegelser/aarsager-til-skolefravaer-2725/>

BILAG: Risiko- og beskyttelsesfaktorer

Der er sjældent en simpel forklaring eller årsag til, at en elev ikke kommer i skole. Fravær er et problem med mange årsager. Det er vigtigt at have fokus på, at:

- Fravær er et problem med mange årsager.
- Hver sag og hver elev er forskellig.
- Lærere mangler træning/undervisning i at håndtere elevernes fravær.
- Få løsninger er simple.
- Skolens og lærernes reaktion kan virke yderligere ekskluderende på eleven.

Elever med skolefravær inddeles ofte i fire kategorier:

1. Eleven oplever ubehag, ængstelighed eller decideret angst målrettet skolen generelt.
2. Eleven oplever ubehag, ængstelighed eller decideret angst i vurderingssituationer (fx oplæg i klassen) eller i det sociale samvær på skolen.
3. Eleven stræber efter opmærksomhed fra personer udenfor skolen eller udviser bekymring målrettet de hjemlige forhold og familiedynamikken.
4. Eleven foretrækker fællesskaber eller lystbetonede aktiviteter udenfor skolen – herunder computerspil m.m..

Med afsæt i trivselslinealen er der nogle faktorer (årsager) og indikatorer (tegn), der trækker i hver sin retning i forhold til elevens fremmøde. Risikofaktorerne trækker i retning af en øget risiko for fravær, mens de beskyttende faktorer trækker i retning af øget fremmøde. Opgaven er således at skabe en samlet ramme, der samtidig formår at understøtte arbejdet med beskyttende faktorer, alt imens de nævnte risikofaktorer forsøges modvirket.

"For alle børn og unge er en god skolegang den stærkeste beskyttelsesfaktor i forhold til at få et godt liv med job og uddannelse"
- Bo Vinnerljung; professor v. Stockholms Universitet

BESKYTTENDE FAKTORER	RISIKOFAKTORER
<ul style="list-style-type: none"> > Tydelig og konsekvent fraværspolitik > Ledelsesfokus på fravær > Hurtig opfølgning > Socialfaglige kompetencer > Klasserumsledelse > Stærkt skole/hjem samarbejde > Engagement (lærer) > Meningsgivende undervisningsindhold > God klassekultur > Trivsel > Venner > God voksen-relation > Passende faglige udfordringer > Robusthed > Passende søvn > Sunde vaner 	<ul style="list-style-type: none"> > Hyppige lærerskift > Dårligt lærer/elev-forhold > Dårlig klassekultur > Gruppepres ("dårligt selskab") > Over- eller understimulering > Psykiske forhold (elev/familie) > Familiære problemstillinger > Skilsmisse > Manglende forældreevne > Misbrug (elev/familie) > Lavt selvværd > Skoletræthed > (Mange) skoleskift > Ensomhed > Manglende fremtidsudsigter
INDIKATORER	
<ul style="list-style-type: none"> > Begyndende skred i fremmødet > Fraværsmønstre > Sammenfald i fravær søskende i mellem > Ingen venner > Er fagligt langt foran klassen > Er fagligt langt bagude klassen > Laver ikke lektier > Dårlig opførsel > Trist > Tilbagetrukkethed (ny) > Faldende karakterer > Misbrug > Kriminel adfærd > "Dårligt selskab" 	

Det at gå i skole handler ikke kun om det faglige og det at lære, men i allerhøjeste grad også om trivsel og identitetsdannelse. Konsekvenserne af et for stort skolefravær kan således være store for eleven:

- Faglige og sociale færdigheder mistes
- Manglende følelse af at høre til
- Manglende følelse af at være en del af et fællesskab
- Ensomhed og isolation
- Øget risiko for psykisk sårbarhed, misbrug og kriminalitet
- Store følger ind i voksenlivet

I kategori 1 er ubehaget eller ængsteligheden målrettet 1 eller flere skolerelaterede ting	
<p>Følgende fysiske symptomer kan opleves hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubehag i form af hjertebanken. • Hænder og ben ryster. • Håndfladerne er svedige. • Rødmen samt tørhed i munden. • Kvælningssførmelse. • Tendens til at stivne, som om de fysisk ikke formår at flytte sig fra A til B. • Hovedpine eller mavepine. 	<p>Følgende adfærd kan ofte ses hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plager om at få lov til at blive hjemme. • Giver verbalt udtryk for at hade skolen. • Tristhed – let til tårer. • Kan virke mut og indelukket. • Har svært ved at koncentrere sig. • Bruger fysiske klager som mavepine eller hovedpine til at få lov til at tage hjem fra skole. • Trækker sig fra andre på skolen.

	<ul style="list-style-type: none"> • Deltager i sociale aktiviteter udenfor skolen.
--	--

I kategori 2 er ubehaget eller ængsteligheden målrettet de sociale sammenhænge på skolen og vurderingssituationer – så som tests, opgaver på tavlen, gruppearbejde m.m.

<p>Følgende symptomer kan opleves hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubegag i form af hjertebanken. • Hænder og ben ryster. • Håndfladerne er svedige. • Rødmen samt tørhed i munden. • Kvælningsfornemmelse. • Tendens til at stivne, som om de fysisk ikke formår at flytte sig fra A til B. • Hovedpine eller mavepine. 	<p>Følgende adfærd kan ofte ses hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plager om at få lov til at blive hjemme fra skole. • Tristhed – let til tårer. • Forsøger at undgå lektioner, hvor han/hun skal indgå i et fællesskab – f.eks. idræt. • Forsøger at undgå lektioner eller dage, hvor han/hun kan komme i centrum – f.eks. fremlæggelse, gruppearbejde m.m. • Foretrækker tavleundervisning eller selvstændige og strukturerede opgaver, hvor eleven ikke behøver at kommunikere med andre eller f.eks. selv skal vælge gruppe. • Har som regel ikke de store faglige vanskeligheder. • Forlader skolen i pressede situationer. • Trækker sig mere og mere fra sociale sammenhænge – også udenfor skolen. • Stor opmærksomhed på, hvad de andre tænker og gør i forskellige situationer.
---	---

I kategori 3 stræbes der efter opmærksomhed fra personer udenfor skolen og/eller der udvises bekymring målrettet de hjemlige forhold og familiedynamikken – f.eks. på grund af utydelighed, konflikter, skilsmisse, sygdom eller dødsfald i nærmeste familie.

<p>Følgende fysiske symptomer kan opleves hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hovedpine og mavepine. • Svimmelhed. • Kvalme. • Andre fysiske smerter. 	<p>Følgende adfærd kan ofte ses hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tristhed – let til tårer. • Plager om at få lov til at blive hjemme – især om morgenen. • Vredesudbrud – især i hjemmet. • Konfliktsøgende – især i hjemmet. • Manipulerende og stædig i forsøg på at opnå det, han/hun vil.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Mange elever i denne kategori klager over fysiske dårligdomme. • Ringer eller sms'er til forældrene flere gange om dagen, når han/hun er på skolen. • Forlader skolen om muligt. • Separationsvanskeligheder i forhold til hjemmegående og/eller syge forældre.
--	--

I kategori 4 foretrækkes der fællesskaber eller lystbetonede aktiviteter udenfor skolen.

<p>Følgende Fysiske symptomer kan opleves hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De fleste elever i denne kategori giver ikke udtryk for decideret fysiske symptomer eller ubehag ved at skulle tage i skole eller deltage i sociale sammenhænge på skolen. • Symptomerne er af mere følelsesmæssig karakter som f.eks. rastløshed, irritation, vrede og kedsomhed. 	<p>Følgende adfærd kan ofte ses hos eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Giver ofte udtryk for, at hade skolen eller bestemte lærere. • Er kravafvisende – både i skolen og derhjemme. • Virker ukoncentrerede og rastløse. • Kommer ofte for sent eller går tidligt uden at have fået lov. • Forsøger at virke "sej" og "smart". • Giver udtryk for at kede sig i skolen. • Mange konflikter i hjemmet. • Dårlig søvn- og døgnrytme. • Begyndende isolation – ofte i forbindelse med spilafhængighed.
---	---